

**Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 16  
(МКДОУ д/с № 16)**

Тульская область, город Узловая, ул. Дубовская д.19  
Тел: 8 (48 731) 5-02-03, e-mail: [mkdouds16.uzl@tularegion.org](mailto:mkdouds16.uzl@tularegion.org)

---

**ПРИНЯТ**  
На Педагогическом совете  
Протокол № 8 от 18.08.2023г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий МКДОУ д/с № 16  
\_\_\_\_\_ Бабинова Ю. В.  
Приказ № 21-д от 18.08.2023г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ  
на 2023-2024 учебный год  
муниципального казённого дошкольного  
образовательного учреждения детского сада № 16  
(МКДОУ д/с № 16)**

Узловая, 2023г.

## Пояснительная записка

План образовательной деятельности муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад №16 (в дальнейшем - Годовой план) на 2022 – 2023 учебный год является звеном в комплексной системе планирования МКДОУ д/с № 16 и представляет ее тактический уровень.

Годовой план разработан на основе анализа образовательной деятельности МКДОУ д/с № 16 за предшествующий календарный и учебный год (2022-2023г.), с учетом образовательных приоритетов и потребностей дошкольного учреждения, ориентирован в целом на обеспечение повышения эффективности и качества образовательной деятельности.

Основными характеристиками Годового плана являются: системность, целостность, согласованность, ориентированность на перспективу, комплексность, практичность и реализуемость, контролируемость ресурсообеспеченность.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

- Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.б. ст.2, п.2.б. ст.32).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», действующие до 2027 г.;
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028);
- Устав МКДОУ д/с №16.
- Концепция дошкольного воспитания.
- Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МКДОУ д/с № 16.

## **Годовой план структурирован по разделам:**

1. Нормативно правовое обеспечение деятельности ДООУ
2. Информационно – аналитическая деятельность ДООУ
3. Методическая работа ДООУ
4. Контроль
5. Организационно – массовые мероприятия ДООУ
6. Система работы ДООУ с родителями (законными представителями)
7. Административно – хозяйственная работа.
8. Приложения

**Цель:** Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности, в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

## ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ

1. Совершенствование единой непрерывной системы воспитания как залог повышения уровня дошкольной подготовки и создания комфортных условий для всестороннего гармоничного развития воспитанников.
2. Повышение качества и 100% доступности дошкольного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества.
3. Интеграция новых методов обучения и воспитания, внедрение новых образовательных технологий в обучении, в том числе цифровых, способствующих выявлению и развитию способностей и талантов у детей.
4. Повышение качества предоставляемого дошкольного образования путем расширения спектра дополнительных услуг, в том числе по развитию технического творчества.
5. Формирование у воспитанников дошкольных групп чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям с целью укрепления, акцентирования воспитательной составляющей Узловской дошкольной образовательной системы.
6. Продолжить работу по взаимодействию сада и семьи с целью создания единого воспитательно - образовательного пространства через совместное творчество в разнообразных видах деятельности.

## 1. Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>1.1.</b>	Пролонгирование пакета нормативно-правовых документов для эффективной реализации ФГОС ДО	Август – Сентябрь	Заведующий
<b>1.2.</b>	Комплектование групп	Август – Сентябрь	Заведующий
<b>1.3.</b>	Согласование годового плана работы на 2022-2023 уч. год	Август – Сентябрь	Заведующий, педагоги
<b>1.4.</b>	Заключение договоров с родителями(законными представителями) вновь пришедших детей	Сентябрь	Заведующий
<b>1.5.</b>	Подготовка документов к проверке по коррупционной деятельности	Октябрь-Ноябрь	Заведующий
<b>1.6.</b>	Анализ результативности участия педагогов в профессиональных конкурсах	Декабрь-Май	Заведующий
<b>1.7.</b>	Согласование плана летней оздоровительной работы на 2023-2024 уч. год	Май	Заведующий, педагоги
<b>1.8.</b>	Разработка локальных актов, координирующих работу детского сада в соответствии с Законом «Об образовании в РФ»	Сентябрь2023- Август 2024	Заведующий
<b>1.9.</b>	Заключение договоров с обслуживающими организациями	Декабрь	Заведующий
<b>1.10.</b>	Составление штатного расписания, тарификация кадров, смета расходов.	Август - Сентябрь	Заведующий
<b>1.11.</b>	Составление учебного плана работы по всем возрастам в соответствии с реализуемой программой	Сентябрь	Заведующий, педагоги
<b>1.12.</b>	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	В течение года	Заведующий, педагоги

## 2. Информационно – аналитическая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>2.1.</b>	Мониторинг здоровья детей	1 раз в квартал	медсестра ГУЗ УРБ
<b>2.2.</b>	Анализ кадрового состава	Сентябрь	Заведующий
<b>2.3.</b>	Психологические исследования готовности к обучению в школе	Октябрь, Апрель	ЦДиК
<b>2.4.</b>	Статистическая отчетность Ф-85 К	Январь	Заведующий

2.5.	Оценка финансовой деятельности (родительская плата, расходы на электроэнергию и др.)	1 раз в квартал, май	Бухгалтер, Заведующий
2.6.	Отчет по аттестации педагогических работников	Май	Заведующий
2.7.	Оценка состояния организации питания	Март	медсестра ГУЗ УРБ Заведующий
2.8.	Мониторинг качества образования	Июнь	Заведующий
2.9.	Отчет о состоянии оздоровительной и профилактической работы в МДОУ	Июнь	медсестра ГУЗ УРБ
2.10.	Публичный доклад	Май	Заведующий
2.11.	Самообследование	Апрель	Заведующий
2.12.	Отчет о работе Совета родителей	Декабрь, Июнь	Председатель СР

### 3. Методическая работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
3.1.1.	<p><b>Педсовет № 1 «Новый учебный год на пороге ДОУ»</b>            Цель: Познакомить педагогов ДОУ с итогами деятельности за летний период, принятие и утверждение плана деятельности ДОУ на новый учебный год</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов работы в летне - оздоровительный период (анализ оздоровительной работы).</li> <li>2. Анализ готовности ДОУ к учебному году.</li> <li>3. Утверждение годового плана работы ДОУ (сетка занятий, перечень программ и технологий).</li> <li>4. Самообразование педагогов ДОУ. Портфолио педагогов, паспорт групп.</li> <li>5. Обсуждение и принятия решения.</li> </ol> <p><b>Подготовка к педагогическому совету.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка выступлений</li> <li>- Оформление наглядной информации</li> </ul>	Август	Заведующий,  Педагоги

<p><b>3.1.2.</b></p>	<p><b>Педсовет № 2 «Основная образовательная программа ДОУ».</b>  Цель: Систематизировать работу по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО  1. Структура ООП ДО, разработанной на основе ФГОС и ФОП ДО.  2. Основные направления в ООП ДО.  3. Направления и задачи коррекционно – развивающей работы.  4. Особенности организации ППС в ДОУ.  5. Рабочая программа воспитания.  6. Итоги тематической проверки.  7. Обсуждение и принятие решения.  <b>Подготовка к педсовету.</b>  - подготовка выступлений.  - оформление наглядной информации</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Заведующий, Педагоги</p>
<p><b>3.1.3.</b></p>	<p><b>Педсовет № 3 «Нет земли краше, чем страна наша».</b>  <b>Цель:</b> «Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»  1. Патриотическое направление в программе. Модуль «Родина и природа»  2. Нравственно – патриотическое воспитание детей посредством приобщения к истокам народной культуры  3. Познавательное – исследовательские проекты по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.  4. Краеведение – основа воспитания патриотизма у дошкольников.  5. Патриотический уголок как средства воспитания дошкольников. Рекомендации по оформлению патриотических и краеведческих уголков в разных возрастных группах ДОУ.  6. Итоги тематической проверки  7. Обсуждение и принятие решения.</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Заведующий, Педагоги</p>

<p><b>3.1.4</b></p>	<p align="center"><b>Педагогический совет № 4</b>  <b>«Создание здоровьесберегающего пространства в ДОУ»</b></p> <p><b>Цель:</b>определение путей и способов формирования культуры здоровья дошкольников, резервов и возможностей совершенствования работы в данном направлении.</p> <p><b>Структура педсовета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выступление «Создание здоровьесберегающего пространства в ДОУ»- заведующий;</li> <li>2. Справка о результатах тематической проверки- заведующий;</li> <li>3. Деловая игра «Здоровые педагоги - здоровые и дети»- заведующий, педагоги;</li> <li>4. Практикум с педагогами «Минутки здоровья»- педагоги ДОУ;</li> <li>5. Выставка буклетов и папок- передвижек для родителей «Оздоровление дошкольников»- педагоги;</li> <li>6. Подведение итогов.</li> </ol>	<p align="center">Февраль</p>	<p align="center">Заведующий,  Педагоги</p>
<p><b>3.1.5</b></p>	<p><b>Педсовет № 4 «Движение – залог здоровья».</b></p> <p><b>Цель:</b> «Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Физическое развитие»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание работы по физкультуре в младшей и средней группах</li> <li>2. Содержание работы по физкультуре в старшей и подготовительной к школе группах.</li> <li>3.Развитие двигательной активности детей дошкольного возраста в игровой деятельности.</li> <li>4.Организации двигательной деятельности детей дошкольного возраста в ДОУ посредством спортивных мероприятий.</li> <li>5. Формирование у детей дошкольного возраста ценностей здорового образа жизни в различных видах деятельности.</li> <li>6. Итоги тематической проверки.</li> <li>7. Обсуждение и принятие решения.</li> </ol> <p><b>Подготовка к педсовету.</b></p>	<p align="center">Апрель</p>	<p align="center">Заведующий,  Педагоги</p>

<p><b>3.1.6</b></p>	<p align="center"><b>Педагогический совет № 6</b>  <b>«Результативность работы за период 2023- 2024 учебный год»</b></p> <p><b>Цель:</b> определить эффективность решения годовых задач педагогическим коллективом.</p> <p><b>Структура педсовета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Нормативно- правовые документы обеспечивающие ВОП в МДОУ в летний период, сохранение, укрепление здоровья дошкольников.</li> <li>2.Отчет педагогов о проделанной работе за 2023-2024 учебный год. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение задач годового плана.</li> <li>• Мониторинг итоговых результатов освоения детьми ООП дошкольного образования</li> <li>• Анализ выполнения работы по профилактике заболеваний и оздоровлению дошкольников и как это отразилось на выполнении задач ДОУ.</li> <li>• Итоги диагностического исследования детей подготовительной к школе группы по уровню готовности к школьному обучению</li> </ul> </li> <li>3.Обсуждение и утверждение плана летней оздоровительной работы.</li> <li>4.Разработка воспитателями проектов оформления предметно-развивающей среды своих возрастных групп</li> <li>5. Принятие решений педагогического совета</li> </ol>	<p align="center">Июнь</p>	<p align="center">Заведующий Педагоги</p>
<p><b>3.1.7</b></p>	<p align="center"><b>Педагогический совет № 7</b>  <b>«План работы на новый учебный год»</b></p> <p><b>Структура педсовета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Нормативно- правовые документы обеспечивающие ВОП в МДОУ, сохранение, укрепление здоровья дошкольников, обеспечение гарантий прав всех участников образовательного процесса.</li> <li>2.Анализ работы за летний оздоровительный период.</li> <li>3. Итоги готовности МДОУ к новому учебному году (по итогам приемки)</li> <li>4.Утверждение пакета документов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учебный план;</li> <li>• Положения;</li> <li>• Расписание непосредственно образовательной деятельности;</li> <li>• Годовой план на 2024-2025 учебный год.</li> </ul> </li> <li>5.Подведение итогов педсовета.</li> </ol>	<p align="center">Август</p>	<p align="center">Заведующий Педагоги</p>

<b>1.2. Семинары, семинары - практикумы</b>			
<b>3.2.1</b>	Семинар – практикум «Иновационные формы работы с родителями»	Сентябрь	Заведующий Педагоги
<b>3.2.2</b>	Семинар «Применение современных образовательных технологий как актуального способа реализации новых образовательных стандартов»	Декабрь	Заведующий Педагоги
<b>3.2.3</b>	Практикум «Эффективные методы развития творческого потенциала и личностных возможностей ребёнка в условиях образовательной организации»	Февраль	Заведующий Педагоги
<b>3.2.4</b>	Практикум «Использование электронных образовательных ресурсов в процессе формирования УУД в условиях реализации ФГОС»	Апрель	Заведующий Педагоги
<b>3.3 Консультации</b>			
<b>3.3.1</b>	«Семейный клуб как форма организации взаимодействия ДОУ и семьи по повышению социально-педагогической культуры родителей»	Ноябрь	Заведующий Педагоги
<b>3.3.2</b>	«Построение развивающей среды в ДОУ»	Январь	Заведующий Педагоги
<b>3.3.3</b>	Практическая консультация «Методы воздействия воспитателя, стимулирующие детей к творчеству»	Февраль	Заведующий Педагоги
<b>3.3.4</b>	Практическая консультация: Консультация для воспитателей «Организация работы по здоровьесбережению детей дошкольного возраста в современных условиях»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- анкетирование педагогов «Оценка здоровьесберегающей деятельности в ДОУ»;</li> <li>- мастер-класс «Наши технологии»</li> </ul>	Март	Заведующий Педагоги
<b>3.3.5</b>	Консультация: «Самообразование педагогов - главный ресурс повышения профессионального мастерства»	Апрель	Заведующий Педагоги
<b>3.4 Мастер-класс</b>			
<b>3.4.1</b>	«Проектно-исследовательская деятельность в ДОУ как вид деятельности, помогающий успешной реализации ФГОС».	Январь	Заведующий Педагоги
<b>3.4.2</b>	«Современные здоровьесберегающие технологии в работе педагогов ДОУ»	Апрель	Заведующий Педагоги
<b>3.5 Открытые просмотры</b>			
<b>3.5.1</b>	Организация работы с одаренными воспитанниками	Март	Заведующий Педагоги
<b>3.5.2</b>	Организация летней оздоровительной работы	Июнь	Заведующий Педагоги
<b>3.6 Самообразование</b>			
<b>3.6.1</b>	Организация процесса эффективного управления ДОУ	В течение года	Бабинова Ю. В.
<b>3.6.2</b>	Использование здоровьесберегающих технологий у детей младшего дошкольного возраста	В течение года	Капитан М. В.

<b>3.6.3</b>	Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников	В течение года	Манохина Г. А.
--------------	--	----------------	----------------

#### 4. Контроль

№ п/п	Мероприятия	Срок	Отв.
<b>4.1.</b>	<b>Тематический контроль</b>		
4.1.1.	«Создание развивающей предметно-пространственной среды в группах ДОУ согласно ФОП ДО»	Февраль	Заведующий
4.1.2.	«Взаимодействие ДОУ и Семьи»	Апрель	Заведующий
4.1.3.	«Создание здоровьесберегающего пространства в ДОУ»	Июнь	Заведующий
<b>4.2.</b>	<b>Сравнительный контроль</b>		
4.2.1.	Организация игровой деятельности в режимных моментах	Март	Заведующий
<b>4.3.</b>	<b>Фронтальный контроль</b>		
4.3.1.	«Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе»	Май	Заведующий
<b>4.4.</b>	<b>Оперативный контроль</b>		
4.4.1.	Санитарное состояние	Ежемесячно	Заведующий медсестра ГУЗ УРБ
4.4.2.	Охрана жизни и здоровья	Раз в квартал	Заведующий медсестра ГУЗ УРБ
4.4.3.	Анализ заболеваемости.	Раз в квартал	Заведующий медсестра ГУЗ УРБ
4.4.4.	Культурно-гигиенические навыки	Октябрь, Январь, Апрель	Заведующий
4.4.5.	Выполнение режима прогулки	Октябрь, Декабрь, Май	Заведующий
4.4.6.	Состояние документации по группам	Раз в квартал	Заведующий
4.4.7.	Оснащение и готовность групп к новому учебному году	Август	Заведующий
4.4.8.	Наглядная педагогическая пропаганда для родителей	Ноябрь, Июнь	Заведующий
4.4.9.	Выполнение режима дня		Заведующий
4.4.10.	Выполнение натуральных норм питания Организация и проведение занятий	Ежемесячно	Заведующий
4.4.11.	Соблюдение охраны труда.	Раз в квартал	Заведующий
<b>4.5.</b>	<b>Контрольные срезы</b>		

4.5.1.	«Задачи образовательных областей по ФГОС ДО»	Май	Заведующий
<b>4.6</b>	<b>Собеседования</b>		
4.6.1.	Итоги воспитательной работы в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования	Июнь	Заведующий
4.6.2.	Итоги мониторинга воспитанников	В теч.года	педагоги
4.6.3.	«Уровень заболеваемости детей»	В теч.года	Заведующий медсестра ГУЗ УРБ
<b>4.7.</b>	<b>Творческие отчеты</b>		
4.7.1	Самоанализ воспитателей	Июль	Педагоги
<b>4.8</b>	<b>Смотры, конкурсы, выставки</b>		
4.8.1.	Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	Сентябрь	Заведующий
4.8.2.	«Болдинская осень»	Октябрь	
4.8.3.	Смотр-конкурс на «Лучший уголок патриотического воспитания».		
4.8.4.	Аукцион проектов: - «Неделя здоровья» - «Огород на окне»	Декабрь Февраль	
4.8.5.	«Самый умный»	Февраль	
4.8.6.	Смотр – конкурс по подготовке к новому учебному году	Май	

## 5.Организационно – массовые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
<b>5.1</b>	<b>Массовые мероприятия</b>		
5.1.1.	День знаний	Сентябрь	педагоги
5.1.2.	День Тульской области	Сентябрь	педагоги
5.1.3.	Осенний праздник	Октябрь	педагоги
5.1.4.	Праздник посвященный «День матери»	Октябрь	педагоги
5.1.5.	День защитника Отечества	Февраль	педагоги
5.1.6	День Здоровья	Апрель	педагоги
5.1.7	Конкурс чтецов «Болдинская осень»	Октябрь	Педагоги
5.1.8.	Выездная экскурсия в Узловский краеведческий музей	Ноябрь	заведующий
5.1.9.	«Масленица»	Март	Педагоги
5.1.10.	День народного единства	Ноябрь	Педагоги
5.1.11.	День воссоединения Крыма с Россией	Март	Педагоги
5.1.12.	День Победы	Май	Педагоги
5.1.13.	Зарница	Январь	Педагоги
5.1.14.	Познавательная викторина «Самый умный»	Февраль	Педагоги

5.1.15	День Российского Флага	Август	Педагоги
5.1.16.	Фестиваль «Маленькие чудеса»	Апрель	Педагоги
5.1.17.	День открытых дверей	Март	Педагоги
<b>5.2</b>	<b>Праздники, досуги, развлечения (по плану воспитательно – образовательной работы)</b>	В течение года	педагоги, муз.рук.

## 6. Работа с семьей

<b>6.1.</b>	<b>Родительские собрания</b>	Срок	Ответственный
<b>6.1.1.</b>	<b>Общие родительские собрания</b>		
6.1.1.1.	Основные направления развития сотрудничества детского сада и семьи в свете ФОП ДО	Сентябрь	Заведующий
6.1.1.2.	«Построение системы здоровьесбережения и здоровьесформирования в детском саду и семье»	Январь	Заведующий
<b>6.2.</b>	<b>Педагогическое просвещение</b>		
<b>6.2.1.</b>	<b>Для родителей вновь поступивших детей</b>		
6.2.1.1	Обзорная экскурсия «Знакомство с детским садом»	Сентябрь	Заведующий
<b>6.2.2.</b>	<b>Для всех родителей</b>		
6.2.2.1	Семинар «Здоровьесбережение в ДОУ и семье»		
6.2.2.2	Консультация «Детский сад и семья – территория взаимопонимания»	Ноябрь	Заведующий
<b>6.2.3.</b>	<b>Для родителей детей подготовительной группы</b>		
6.2.3.1	Семинар – практикум «Готов ли Вы и Ваш ребенок к школе?»	Апрель	Заведующий
<b>6.3.</b>	<b>Наглядная пропаганда</b>	Март	Заведующий
6.3.1.	Родительские уголки в каждой возрастной группе	в течение года	воспитатели
6.3.2.	Выпуск информационной газеты		воспитатели
6.3.3.	Сайт детского сада /обновление сайта 1 раз в 10 дней/		Заведующий
<b>6.4.</b>	<b>Анкетирование, тестирование</b>		
6.4.1.	« Оценка степени удовлетворенности родителей организацией воспитательно-образовательного процесса и деятельностью учреждения в целом»		
6.4.2.	По результатам года	апрель	заведующий
<b>6.5.</b>	<b>Пропаганда дошкольного воспитания</b>	май	Заведующий
6.5.1.	День открытых дверей	март	Заведующий
6.5.2.	Открытые мероприятия (НОД, утренники, праздники и др.)	в течение года	Заведующий
6.5.3	Субботники по благоустройству территории		
6.5.4.	Участие родителей в воспитательно-образовательном процессе: участие в совместных мероприятиях, организация видеосъемок, сопровождение экскурсий, выставок, изготовление костюмов и т.п.	в течение года	Заведующий
<b>6.6.</b>	<b>Обобщение семейного опыта</b>		
6.6.1.	Презентация «Здоровая семья - счастливая семья»		

6.7.	Совместное проведение праздников, развлечений, досугов		
------	--	--	--

## 7. Административно – хозяйственная работа

№	МЕРОПРИЯТИЯ	срок	ответственный
1.	Утверждение штатного расписания сотрудников.	сентябрь	заведующий
2.	Составление и утверждение тарификационного списка сотрудников	сентябрь	заведующий
4.	Разработка положения «О порядке установления доплат и надбавок работникам»	июнь	заведующий
5.	Составление проектно – сметной документации на 2024 год	октябрь-ноябрь	заведующий
6.	Работа с вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации.	по мере поступления детей	заведующий
7.	Составление плана работы по подготовке Учреждения к новому учебному году.	Апрель-май	Административный совет
1.	Работа с кадрами: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ издание приказов по личному составу;</li> <li>✓ издание приказов по основной деятельности;</li> <li>✓ ведение личных дел педагогических работников;</li> <li>✓ работа с трудовыми книжками,</li> <li>✓ ведение журнала движения трудовых книжек;</li> <li>✓ составление графика отпусков.</li> </ul>	постоянно  по мере необходимости декабрь	заведующий  делопроизводитель  заведующий
2.	Работа с договорами: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ с сотрудниками;</li> <li>✓ с родителями (законными представителями);</li> <li>✓ с организациями на поставку коммунальных услуг;</li> <li>✓ с социумом.</li> </ul>	в течение года  декабрь  июль	заведующий
3.	Составление приказов о контингенте детей и подсчёте посещаемости для подачи в МУ «ЦБ МУ», Комитет образования	Ежемесячно до 10 числа	заведующий
4.	Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций.	по мере поступления	заведующий
5.	Проверка готовности Учреждения к началу учебного года	июль-август	заведующий завхоз комиссия администрации
7.	Организация работы по награждению: оформление материалов на государственные и отраслевые награды.	февраль - март	заведующий

8.	<p>Работа органов самоуправления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Общее собрание:</b>  <i>«Подведение итогов работы Учреждения в летний оздоровительный период»</i>  - подведение итогов работы коллектива в летний период;  - организация воспитательно-образовательного процесса на новый учебный год;  - утверждение и разработка необходимой документации по Охране труда.</li> </ul> <p><i>«Подготовка Детского сада к Новому году».</i>  - отчёт председателя профсоюзной организации о работе за 2023 год;  - техника безопасности при проведении новогодних утренников;  - отчёт по проведению трёхступенчатого контроля в Учреждении;  - организация питания сотрудников;  - обсуждение проекта годового плана.  Принятие локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения и изменений к ним.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Административный совет:</b></li> </ul> <p>Организационные заседания</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>«Организация работы в Учреждении на 2023 – 2024 учебный год».</i>  - задачи воспитания, образования и развития на 2023– 2024 год;  - организация оздоровительной работы с детьми;  - корректировка, разработка, согласование нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения.</li> <li>2. <i>«Питание детей в ДООУ».</i>  - итоги контроля за организацией питания детей;</li> <li>3. <i>«Профилактика семейного неблагополучия».</i>  - выявление семьи и детей группы социального риска;  - выявление воспитанников, длительное время не посещающих Детский сад;  - составление плана проведения месячника по Охране труда.</li> <li>4. <i>«Проведение субботника по подготовке Детского сада к работе в зимних условиях».</i></li> <li>5. <i>«Медико-профилактическая, физкультурно-оздоровительная работа в Детском саду»</i>  - анализ адаптации вновь прибывших детей;  - анализ заболеваемости в адаптационный период;  - анализ диагностических карт</li> <li>6. <i>«Организация работы Детского сада в весенний период».</i>  - итоги результатов медицинского осмотра детей узкими специалистами;  - обеспечение безопасности детей в весенне-летний период;  - организация субботника по благоустройству территории Учреждения;</li> </ol>	<p>1 раз в квартал</p> <p>январь</p> <p>август</p> <p>декабрь</p> <p>по мере необходимости</p> <p>1 раз в месяц Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь, февраль</p> <p>Март апрель</p>	<p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий</p>
----	---	--	---

<p>- итоги технического осмотра здания комиссией Учреждения;</p> <p>- составление плана ремонтных работ по устранению выявленных недостатков, с целью подготовки учреждения к новому учебному году.</p> <p>7. <i>«Согласование плана работы Детского сада на летний оздоровительный период».</i></p> <p>- итоги месячника Охраны труда;</p> <p>- утверждение плана летней оздоровительной кампании;</p> <p>- подготовка игровых площадок к летнему оздоровительному периоду;</p> <p>- организация работы с родителями, с целью оказания помощи в подготовке к новому 2023 – 2024 уч. году</p> <p>- организация питания детей в летний период;</p> <p>8. <i>«О текущей работе по подготовке Учреждения к новому 2023-2024 учебному году»</i></p> <p>- разработка критериев и показателей для оценивания результативности деятельности сотрудников Детского сада</p> <p>9 <i>«Итоги работы Детского сада за 2023 год».</i></p> <p>- отчет о проделанной работе административного совета за 2023 год;</p> <p>- отчет председателя попечительского совета о работе совета в 2023 году;</p> <p>- анализ посещаемости и заболеваемости за 2023 год;</p> <p>- подготовка и публикация публичного отчета заведующего Учреждения о работе в 2023 году;</p> <p>- обсуждение плана работы на следующий год;</p> <p><b>• Попечительский совет:</b> Проведение заседаний попечительского совета</p> <p>1. <i>«Организация работы попечительского совета на 2023 – 2024 учебный год».</i></p> <p>- отчет заведующего о деятельности детского сада за 2023 учебный год;</p> <p>- составление и утверждение плана совместной работы на 2023-2024 год, перспективы развития дошкольного учреждения;</p> <p>- участие в организации утренников, посвященных празднованию 23 февраля и 8 марта;</p> <p>- утверждение состава ПС;</p> <p>- утверждение сметы расходов и доходов добровольных пожертвований на 2024 уч. год</p> <p>- организация совместной работы родителей и педагогов ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в зимнем оформлении участков;</li> <li>- организация помощи по очистке от снега участков для обеспечения полноценной двигательной активности детей.</li> </ul> <p>2. <i>«Организация летнего – оздоровительного отдыха детей».</i></p>	<p>Май</p> <p>Июнь</p> <p>Август</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>сентябрь</p>	<p>заведующий</p> <p>председатель Совета родителей</p> <p>председатель Совета родителей</p>
--	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- согласование плана летнего – оздоровительного отдыха;</li> <li>- помощь по благоустройству помещений, территории Учреждения к летнему периоду;</li> <li>- участие в организации утренников, вечеров развлечений, культурно-массовых мероприятиях в летний период;</li> <li>- составление плана работы по подготовке к новому учебному году;</li> <li>- оказание помощи в ремонтных работах, участие в техническом ремонте детского сада.</li> </ul> <p>3. <i>«Итоги летней оздоровительной кампании, работа по адаптации детей в Детском саду».</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- итоги летнего оздоровительного периода и подготовки Детского сада к новому учебному году;</li> <li>- посещение семей риска и неблагополучных семей совместно с инспектором по охране прав детства;</li> <li>- оказание консультативной помощи родителям по защите прав и интересов детей;</li> <li>- об организации адаптации детей в детском саду;</li> <li>- помощь по благоустройству помещений, территории Детского сада к зимнему периоду;</li> </ul>	<p>Май</p> <p>Август</p>	<p>председатель Совета родителей</p> <p>председатель Совета родителей</p>
1.	<p>Составление актов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ испытание спортивного оборудования в физкультурном зале;</li> <li>✓ разрешение на проведение занятий в физкультурном и музыкальном залах, групповых помещениях;</li> <li>✓ технического осмотра здания, территории, построек, уличного оборудования;</li> <li>✓ готовности системы к отопительному сезону.</li> </ul>	<p>август</p> <p>август</p> <p>осень, весна</p> <p>сентябрь</p>	<p>заведующий</p> <p>заведующий хозяйством</p>
2.	<p>Организация работ по выполнению нормативных документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ издание приказов по охране труда и соблюдению правил техники безопасности на начало учебного года;</li> <li>✓ создание комиссии по охране труда;</li> <li>✓ создание добровольной пожарной дружины;</li> <li>✓ разработка плана противопожарных мероприятий;</li> <li>✓ разработка плана проведения тренировки эвакуации на случай возникновения пожара;</li> <li>✓ разработка плана по предупреждению дорожно-транспортного травматизма;</li> <li>✓ разработка новых должностных инструкций;</li> <li>✓ разработка правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>✓ заключение соглашения по охране труда с профкомом.</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>2 раза в год</p> <p>январь</p> <p>октябрь</p> <p>август</p> <p>декабрь</p>	<p>заведующий</p>

3.	Проведение инструктажа с каждой категорией работников: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ по охране труда (ОТ);</li> <li>✓ технике безопасности (ТБ);</li> <li>✓ пожарной безопасности (ПБ);</li> <li>✓ инструктаж о действиях персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации.</li> </ul>	2 раза в год	заведующий , заведующий хозяйством
4.	Проведение практических занятий по эвакуации детей и сотрудников на случай возникновения пожара.	Ежемесячно	заведующий , заведующий хозяйством
5.	Заправка огнетушителей	По мере необходимости	заведующий хозяйством
6.	Организация трёхступенчатого контроля за состоянием охраны труда.	постоянно	заведующий , заведующий хозяйством, председатель профорганизации
7.	Контрольное обследование семей социального риска, выявление и профилактическая работа с данными семьями.	январь-февраль	заведующий
8.	Организация работы Учреждения в летний период (план)	май	заведующий
10.	Диспансеризация детей.	март-апрель	медицинская сестра ГУЗ УРБ
11.	Проведение иммунизации детей и сотрудников против гриппа.	По плану поликлиники	медицинская сестра ГУЗ УРБ
11.	Антропометрических данных детей и расстановкой мебели.	постоянно (2 раза в год)	медицинская сестра ГУЗ УРБ
12.	Санитарно-гигиеническое обучение воспитателей, поваров, вновь поступивших на работу.	по графику	медицинская сестра ГУЗ УРБ
13.	Прохождение профилактического осмотра сотрудниками Детского сада в городской поликлинике.	Июнь	медицинская сестра ГУЗ УРБ
14.	Выполнение плана оздоровительно-профилактической работы в Детском саду. (план)	постоянно	медицинская сестра ГУЗ УРБ
15.	Приобретение медикаментов, перевязочных материалов.	1 раз в квартал	медицинская сестра ГУЗ УРБ

16.	Ведение медицинской документации	постоянно	медицинская сестра ГУЗ УРБ
1.	Мероприятия по улучшению материально-технического состояния помещений, здания и территории детского сада: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ приобретение моющих средств;</li> <li>✓ замена ламп на люминесцентные светильники;</li> <li>✓ ремонт кабинета заведующего;</li> <li>✓ замена разделочных столов на пищеблоке;</li> <li>✓ ремонт и покраска уличного оборудования.</li> </ul>	1 раз в квартал май февраль февраль январь июнь	Заведующий, заведующий хозяйством
2.	Контроль за сохранностью имущества (инвентаризация)	по плану МУ «ЦБ» МУ	заведующий хозяйством
3.	Организация субботников по благоустройству территории.	апрель, май	заведующий хозяйством
4.	Оформление и ведение документации.	постоянно	Заведующий
6.	Анализ и подсчет посещаемости	ежемесячно	медицинская сестра ГУЗ УРБ
7.	Анализ заболеваемости детей за календарный и учебный год.	1 раз в квартал	
8.	Составление и подача сведений Учреждения в органы государственной статистики. (Форма К-85)	январь	заведующий
9.	Анализ итогов работы за прошедший год, составление отчета: - итоговая диагностика воспитанников; - мониторинг профессионального уровня педагогов; - результаты обобщения опыта работы и повышения квалификации педагогов; - анализ кадрового обеспечения, итогов работы Учреждения за год	май	заведующий
10.	Публичный отчет заведующего о деятельности детского сада	май	заведующий
11.	Работа по оформлению дел, подлежащих хранению.	постоянно	делопроизводитель

### Традиционные акции и мероприятия, проводимые в ДОУ

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	«День Знаний»	Педагоги муз.руководитель	1 сентября
2.	« Праздник Осени»	Педагоги муз.руководитель	октябрь
3.	Выставка поделок «Что нам Осень подарила»	Педагоги	октябрь

4.	День дошкольного работника (концерт детей)	Муз.руководитель, Педагоги	октябрь
5.	День матери	муз.руководитель, Педагоги	ноябрь
6.	Выставка поделок «Символ года»	Воспитатели групп	декабрь
7.	«Праздник елки» (новогодние утренники)	музыкальный руководитель, Педагоги	декабрь
8.	«День защитника Отечества»	Педагоги	февраль
9.	Неделя отца «Мой папа самый лучший»	Педагоги	февраль
10.	Выпуск газеты	Педагоги	ежемесячно
11.	«Мамин праздник» (утренники, посвященные 8 Марта)	музыкальный руководитель, Педагоги	март
12.	Выставка рисунков «Мамин день»	Воспитатели групп	март
13.	Неделя матери «Мамы разные нужны, мамы разные важны»	музыкальный руководитель, Педагоги	март
14.	Выставки совместного творчества детей и родителей	Педагоги	сентябрь, декабрь, февраль, март
15.	«Зарница»	Педагоги	февраль
16.	Весёлые старты	Педагоги	январь
17.	Тематическая неделя «Дети и дорога» Выставка рисунков «Правила дорожные знать каждому положено!» Развлечение для мл.групп «Светофорчик» Беседы по ПДД Встреча с инспектором ГИБДД	Педагоги	апрель
18.	День Победы	музыкальный руководитель, Педагоги	Май
19.	Выпускной бал	музыкальный руководитель, Педагоги	Май
20.	День защиты детей (концерт)	Музыкальный руководитель	1 июня
21.	Конкурс рисунков на асфальте «Пусть всегда будет солнце»	Педагоги	1 июня

**План работы МКДОУ детского сада № 16 по формированию  
основ безопасности жизнедеятельности и  
пожарной безопасности  
на 2023 - 2024 учебный год**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Методическая работа, работа с педагогами</b>			
1	Оформление и дополнение наглядных материалов, посвященных вопросам безопасности.	Июнь - август	Воспитатели
2	Пополнение дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы по правилам ПБ	Июнь - август	Воспитатели
3	Составление плана по ОБЖ во всех возрастных группах	Июнь - август	Воспитатели
4	Учеба и проведение тренировочных эвакуаций: «Эвакуация персонала и воспитанников при возникновении ЧС»	Ежемесячно	Сотрудники ДОУ
5	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в детском саду на начало учебного года.	Сентябрь	Заведующий
6	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей во время проведения массовых мероприятий.	Декабрь	Заведующий
7	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимнее время года	Январь	Заведующий
8	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весеннее время года (гололед, паводок, сосульки).	Март	Заведующий
9	Инструктаж по оперативному действию работников детского сада в случае возникновения пожара	Апрель	Заведующий
10	Пополнение дидактическим и игровым материалом «Центра безопасности»	В течение года	Воспитатели
<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Работа с родителями</b>			
1.	<b>Оформление информационных уголков, буклетов, листовок для родителей</b> Примерная тематика: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Ребенок один дома</li> <li>• «Балкон, открытое окно и другие бытовые опасности»</li> </ul>	Сентябрь	Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Пожароопасные предметы»</li> <li>• «Ребенок и незнакомые люди» (внешность человека может быть обманчива)</li> <li>• «Использование и хранение опасных предметов»</li> </ul>		
2	<b>Оформление информационных уголков, буклетов, листовок для родителей</b> «Осторожно, гололед!»	Ноябрь	Воспитатели
3	<b>Оформление информационных уголков, буклетов, листовок для родителей</b> «Пожароопасные электроприборы»	Декабрь	Воспитатели
4	<b>Инструктаж</b> «Правила безопасности в Новогодние праздники»	Декабрь	Заведующий
5	<b>Инструктаж</b> по охране жизни и здоровья детей в весеннее время года (гололед, паводок, сосульки).	Март	Воспитатели
6	<b>Постоянное консультирование родителей</b> через информационные уголки, буклеты, книжки – передвижки, листовки о создании безопасных условий для жизни и здоровья ребенка в летний период.	Июнь - август	Воспитатели
7	<b>Родительские собрания</b> по вопросам безопасности жизнедеятельности, с приглашением сотрудников МЧС.	В течение года	Воспитатели
8	Профилактические беседы по предупреждению детского травматизма, несчастных случаев, насильственных действий.	В течение года	Воспитатели
9	День открытых дверей по теме «Организация работы в ДОУ по теме безопасности жизнедеятельности»	Апрель	Воспитатели

**Перспективный план образовательной деятельности в младшей разновозрастной группе по ОБЖ и правилам пожарной безопасности на 2023 - 2024 учебный год**

<b>Месяц</b>	<b>Содержание работы</b>
сентябрь	<b>Месячник безопасности</b> 1.Беседа: «Спички не тронь – в спичках огонь» 2.Экскурсия в медицинский кабинет. 3. Дидактическая игра «Мамины помощники». 4.Рассматривание картинок и иллюстрации «Причины пожара» 5.Просмотр мультфильма смешарики «Азбука безопасности»
октябрь	1.Беседа: «Опасные предметы» 2.Дидактическая игра «Раз, два, три, что может быть опасно - найди». 3.Рисование «Опасные предметы» 4.Чтение произведения К. Чуковского «Доктор Айболит» 5. Дидактическая игра «Острые предметы».

ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Беседа: «Правила поведения при пожаре»</li> <li>2. Дидактические упражнения: «Позовем на помощь, если в доме пожар», «Источник опасности».</li> <li>3.Сюжетно – ролевая игра «Поликлиника»</li> <li>4.Театр игрушек « Кошкин дом»</li> <li>5. Чтение стихотворения «Не шути дружок с огнём!»</li> </ol>
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Беседа: «Небезопасные зимние забавы – опасность на льду»</li> <li>2.Дидактические игры. «Опасные хлопюшки».</li> <li>3.Чтение х/л: Е. Шкловской «Как лечили мишку», «Осторожно, лекарство», «Как вести себя во время болезни».</li> <li>4.Проблемная ситуация «Какие опасности могут подстергать нас дома?»</li> </ol>
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Беседа: «Ребенок потерялся»</li> <li>2. Дидактическая игра «Так – не так»</li> <li>3.Сюжетно ролевая игра «Если рядом никого...»</li> <li>4.Ситуативная беседа: «Не выглядывай в открытое окно»</li> <li>5. Моделирование проблемных ситуаций «Если в дверь стучит незнакомец», «Если звонят незнакомые люди» ;</li> </ol>
февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Беседа: «Метель и пурга»</li> <li>2.Сюжетно – ролевая игра «Аптека»</li> <li>3.Подвижная игра: «Ты мороз, мороз»</li> <li>4. Рассматривание картинок на тему «Как избежать неприятностей»</li> </ol>
Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Беседа: «Правила поведения на улицах»</li> <li>2.Сюжетно-ролевая игра «Человек, которого я не знаю»</li> <li>3.Рассматривание картинок на тему «Безопасность на улице»</li> <li>4.Игровая ситуация «Зайка потерялся»,</li> <li>5.Чтение сказки «Маша и медведь».</li> <li>6.Ситуации «Если ты заболел», « Смотри не промочи ножки», « Что значит – закаляйся?», « О роли лекарств и витамин»</li> </ol>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Беседа: «Источники опасности – улица не место для игр»</li> <li>2.Дидактическая игра «Мы спасатели»</li> <li>3.Рассматривание картинок,</li> <li>4.Чтение сказки «Кошкин дом»</li> <li>5.Игровая ситуация «Спасаем мишку из пожара»,</li> <li>6.Сюжетно-ролевая игра «Пожарник»</li> </ol> <p><b>Месячник «День защиты детей» Итоговые занятия (досуги, развлечения, викторины по ОБЖ) по пожарной безопасности и формированию навыков безопасного поведения в нестандартных ситуациях.</b></p>
Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Беседа: «Поведение ребенка на детской площадке»</li> <li>2.Рассматривание иллюстраций «Правила поведения при грозе»</li> <li>3.Дидактическая игра «Сто бед», «Аскорбинка и ее друзья»</li> <li>4. Продуктивная деятельность «Красивые, но ядовитые».</li> </ol>

**Перспективный план образовательной деятельности в старшей разновозрастной группе по ОБЖ и правилам пожарной безопасности на 2023 - 2024 учебный год.**

Месяц	Содержание работы
Сентябрь	<p><b>Месячник безопасности</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Беседа о службах, помогающих людям в беде. (милиция, пожарные, скорая). «Безопасность в нашей группе».</li> <li>2.Чтение С.Михалков «Дядя Стёпа». В.Маяковский «Кем быть?» С.Маршак «Пожар». Загадывание загадок об опасных предметах.</li> <li>3.Настольно – печатные игры « Как избежать неприятности». «Чрезвычайные ситуации в доме».</li> <li>4.Д/игры « Я знаю, что можно, а что нельзя».</li> <li>5.Экскурсия в медицинский кабинет.</li> <li>6.Занятие «Службы «01», «02», «03» всегда на страже.</li> <li>7.С/Р игра «Служба спасения».</li> <li>8. Продуктивная деятельность: изготовление книги «Пожароопасные предметы»</li> </ol>
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.НОД «Безопасность в доме».Острые, колющие и режущие предметы.</li> <li>2. Составление рассказа на тему «Откуда может прийти беда?» с началом или концом, предложенным воспитателем.</li> <li>3. Д/и «Раз, два, три, что может быть опасного найди».</li> <li>4.Чтение Е.Казаков «Чик-чик ножницами», Ю. Пермяк «Торопливый ножик».</li> <li>5.Д/и «Высоко – низко».</li> <li>6.Моделирование ситуации «Я на балконе».</li> </ol>
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Беседа о здоровом образе жизни.</li> <li>2.Опыты. Определить частоту сердечных сокращений до и после бега, определить роль отдельных частей тела (пройти с закрытыми глазами, послушать, зажав уши и т.д.)</li> <li>3.Чтение С.Маршак «Почему у человека две руки и один язык» В.Бондаренко «Уши и язык». Загадывание загадок о частях тела. Рассмотрение энциклопедий «Моё тело»</li> <li>4.Настольно – печатные игры « Определи предмет».</li> <li>5.Д/игры « Запомни и повтори движения».</li> <li>6.Экскурсия на луг.</li> <li>7.Занятие «Сохрани своё здоровье сам». (Составление модельных схем о правилах поведения).</li> <li>8.Спортивное развлечение «Зов Джунглей»</li> <li>9.Продуктивная деятельность: составление модельных схем о здоровом образе жизни.</li> </ol>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Беседа о безопасном поведении на улице. Рассмотрение плакатов «Безопасность на улице и дома».</li> <li>2.Чтение С.Михалков «Дядя Стёпа».</li> <li>3.Н/П игра «Мир вокруг нас», «Из чего сделано».</li> <li>4.Экскурсии на пешеходный переход.</li> <li>5.Занятие «Внешность человека может быть обманчива». (Составление модельных схем о правилах поведения на улице).</li> <li>6.С/Р игра «Милиция».</li> </ol>

	7. Продуктивная деятельность : рисование на тему «Опасные прохожие».
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Беседа об огне, его пользе и вреде.</li> <li>2.Чтение С.Маршак «Конь – огонь», «Пожар», «Рассказ о неизвестном герое».</li> <li>3.Настольно – печатные игры « Свет, звук, вода».</li> <li>4.Д/игры « Я знаю, что можно, а что нельзя», «Угадай по голосу»</li> <li>5. Рассматривание плакатов «Безопасность на улице и дома».</li> <li>6.Занятие «Пожароопасные предметы». (Составление модельных схем о правилах пожарной безопасности).</li> <li>7.С/Р игра «Пожарники».</li> <li>8.Продуктивная деятельность: составление модельных схем о правилах пожарной безопасности.</li> </ol>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.НОД «Чтобы нам не болеть»_(формирование сознательного отношения к необходимости укрепления здоровья).</li> <li>2.С/р игра «Аптека»,</li> <li>3.д/и «Зажги фонарик» (лекарственные растения).</li> <li>4.Моделирование ситуации : Женщина с ребенком просит зеленку, чтобы помазать разбитую коленку...</li> <li>5. «Берегись мороза». Оказание первой помощи</li> </ol>
Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.НОД «Опасный лед»</li> <li>2.Моделирование ситуации «На тонком льду...»</li> <li>3.Оказание первой помощи. Рассматривание иллюстраций, картинок. Практическая деятельность.</li> <li>4. Решение проблемной ситуации : Почему Емеля из сказки «По щучьему велению» не боялся ходить к проруби?»</li> </ol>
Апрель	<p><b>Месячник «День защиты детей» Итоговые занятия (досуги, развлечения, викторины по ОБЖ) по пожарной безопасности и формированию навыков безопасного поведения в нестандартных ситуациях.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Викторина «Пожарная безопасность»</li> <li>2.Проигрывание ситуации: «В доме возник пожар!». Телефон «01».</li> <li>3.Чтение и обсуждение стихотворения И.Тверабукина «Андрейкино дежурство».</li> <li>5.Рисование «Какие опасные предметы ты знаешь»</li> <li>6 Игра-соревнование «Все на свете людям ясно, что с огнем шутить опасно»</li> <li>7. НОД : «Службы «01», «02», «03» всегда на страже»</li> <li>8.Составление рассказа на тему «Почему это случилось?» с началом или концом, предложенным воспитателем.</li> <li>9. Ситуативный разговор : " Если на улице гроза и сильный ветер" Цель: рассказать о правилах поведения во время грозы и шквального ветра.</li> </ol>
Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Здравствуй солнечное лето!» беседа о правилах безопасного поведения в период летних каникул Беседа «Полезно – не полезно»,</li> <li>2.Чтение Г.Зайцев «Приятного аппетита». «Полезные продукты». Ю.Тувим «Овощи». М.Безруких «Разговор о правильном питании».</li> <li>3.Загадки об овощах и фруктах.</li> <li>4. Встреча с медсестрой. Беседа на тему «Что такое витамины»</li> <li>5.Занятие «Приятного аппетита»</li> <li>6.Д/игры «Чудесный мешочек», «Угадай по вкусу», «Выбери и разложи полезные продукты», «Разложи овощи по витаминам».</li> <li>7.Н/П игры «В саду ли в огороде»</li> <li>8.С/Р игра «Кафе «Витаминное».</li> <li>9.Продуктивная деятельность: создание книги «Витаминная» (в виде букв – А D B C).</li> </ol>

